

ISTITUTO SCOLASTICO PARITARIO FILIPPO SMALDONE



PTOF

SCUOLA SECONDARIA I GRADO PARITARIA

VIA VITO LEMBO 1 – 84129 - MERCATELLO - SALERNO

REVISIONE / AGGIORNAMENTO

P.T.O.F.

**PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA
A SEGUITO DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS**

**ANNUALITÀ DI RIFERIMENTO
A.S. 2019/20**

03/06/2020

DIDATTICA A DISTANZA – INTEGRAZIONE PTOF

Il presente documento ad integrazione del PTOF è stato approvato dal Collegio dei Docenti il giorno 3 giugno 2020.

Valorizzazione della Didattica a Distanza e strumenti di osservazione-valutazione.

PREMESSA

Tenuto conto che dal 26 febbraio al 15 aprile, o data successiva da definirsi con successivo Decreto governativo, le attività scolastiche si svolgono e si svolgeranno nella modalità della Didattica a Distanza;

- preso atto che la sospensione delle lezioni in presenza per motivi di emergenza sanitaria ha interrotto in modo improvviso e imprevisto il normale andamento dell'anno scolastico;
- valutato che tutti i Docenti si sono attivati per proporre agli Studenti iniziative e interventi didattici sempre più strutturati utilizzando gli strumenti digitali a disposizione;
- preso atto delle iniziative di formazione e tutoraggio attivate dall'Animatore Digitale e dalla Commissione Innovazione Digitale;
- considerato il sostegno continuo offerto ai colleghi dai Docenti più esperti per attivare, migliorare, risolvere le difficoltà emerse nella prassi della Didattica a Distanza,
- valutate le indicazioni della nota n. 388 del 17-03-2020 del Capo Dipartimento del Sistema Educativo di Istruzione e Formazione Dott. Marco Bruschi
- <https://www.miur.gov.it/documents/20182/0/Nota+prot.+388+del+17+marzo+2020.pdf/d6acc6a2-1505-9439-a9b4-735942369994?version=1.0&t=1584474278499>;
- considerato prioritario il principio costituzionale del diritto all'apprendimento che deve essere garantito dalla scuola Il Collegio Docenti delibera:

Obiettivi delle attività di Didattica a Distanza

Garantire, e ricostruire dove necessario, i contatti e le relazioni con studenti e famiglie, assicurare la continuità didattica e sostenere la socialità e il senso di appartenenza alla comunità sono gli obiettivi principali della Didattica a Distanza (DaD).

Conseguentemente l'istituto e Scuola Secondaria di Primo Grado Paritaria "Filippo Smaldone" opera per:

- favorire una didattica inclusiva a vantaggio di ogni studente;
- utilizzando diversi strumenti di comunicazione per assicurare i contatti anche nei casi di difficoltà di accesso agli strumenti digitali da parte di Studenti e Famiglie;
- rinforzando le misure compensative e dispensative indicate nei Piani personalizzati, e l'uso di strumenti facilitatori come schemi e mappe mentali e la collaborazione delle assistenti alla comunicazione per consentire la fruizione dei contenuti didattici con l'ausilio della lingua dei segni;
- avvalendosi dei suggerimenti indicati nei documenti ministeriali: <https://www.miur.gov.it/web/guest/-/coronavirus-online-la-pagina-l-inclusione-via-web-aperta-la-sezione-dedicata-alla-didattica-a-distanza-per-gli-alunni-con-disabilita>;
- monitorare le situazioni di digital divide o altre difficoltà nella fruizione della Didattica a Distanza da parte degli Studenti intervenendo, dove possibile, con l'invio di materiale didattico in formato digitale inviando via email o con programmi di messaggistica istantanea;
- privilegiare un approccio didattico basato sullo sviluppo di competenze orientato all'imparare ad imparare, allo spirito di collaborazione, all'interazione autonoma, costruttiva ed efficace dello studente;
- accompagnare gli Studenti ad imparare a ricercare/utilizzare fonti attendibili, in particolare digitali sul Web, abituandosi a identificarle e citarle nei propri lavori;
- privilegiare la valutazione di tipo formativo per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione, la disponibilità dello studente nelle attività proposte, monitorando con regolarità e con diversi strumenti di osservazione lo sviluppo delle competenze e il processo di apprendimento di ogni Studente;
- valorizzare e rafforzare gli elementi positivi, i contributi originali, le buone pratiche degli Studenti che possono emergere nelle attività di Didattica a Distanza;
- rilevare per sviluppare, oltre alle capacità comunicative e alla responsabilità di portare a termine un compito, il metodo e l'organizzazione del lavoro degli Studenti;
- fornire un riscontro sollecito con indicazioni di miglioramento agli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati;
- garantire alle Famiglie l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento nella Didattica a Distanza.

Obiettivi a medio termine

Prevedere nella progettazione didattica contenuti relativi alle competenze digitali da condividere in sede;

- operare per ridurre il digital divide all'interno della comunità professionale e tra gli Studenti;
- diffondere la conoscenza delle potenzialità delle piattaforme didattiche (Classroom, Gmail, Telegram) e di altri strumenti che integrano la Didattica a Distanza come le video-lezioni e le videoconferenze (Meet, Skype, WhatsApp).

Impegni di ogni Docente

- I Docenti con la sospensione delle attività in presenza hanno avviato e continueranno ad attivare iniziative in ogni classe assegnata, cercando di strutturare e pianificare gli interventi in modo organizzato e coordinato, evitando sovraccarichi per gli Studenti;
- rispettare il nuovo orario scolastico ottimizzato per la DAD ridotto a 15/17 ore settimanali da 40/50 minuti ciascuna, approvato in sede di consiglio di classe in data 08/04/2020, come da allegato;
- le proposte didattiche devono prevedere un riscontro tempestivo da parte degli Studenti e un feedback adeguato da parte dei Docenti;
- le attività di Didattica a Distanza si svolgeranno secondo un ragionevole bilanciamento tra le attività sincrone e asincrone privilegiando le ultime con l'utilizzo delle piattaforme didattiche Classroom e Gmail, gli strumenti per le videoconferenze come Google Meet;

Impegni dei Consigli di classe e dei singoli Docenti:

- i docenti si impegnano a monitorare le attività degli alunni e a segnalare alla Dirigente Scolastica, tramite il Coordinatore di Classe, i nominativi degli alunni che non partecipano alle attività della Didattica a Distanza. Comunicheranno inoltre tempestivamente, sempre alla Dirigente scolastica tramite i Coordinatori, i nominativi degli studenti in difficoltà o addirittura impossibilitati a partecipare alle attività programmate per la mancanza degli strumenti necessari (dispositivi e/o connessione);
- i Docenti si impegnano, compatibilmente con le attività di Didattica a Distanza programmate, a seguire le attività di formazione proposte dall'Animatore Digitale e a condividere con i colleghi le buone pratiche che rappresentano un serbatoio di competenze utile all'intera comunità professionale;
- nei Consigli di Classe e nelle Equipe pedagogiche, oltre ad un confronto sulle attività svolte, sarà ratificata la revisione degli obiettivi formativi di ogni disciplina e rimodulata la progettazione iniziale.

Metodi e strumenti

Metodologie e strumenti che possono essere utilizzati nelle attività sincrone e asincrone della Didattica a Distanza in aggiunta alle pratiche e agli strumenti già in uso:

- apprendimento cooperativo:
<http://www.abilidendi.it/materialeCooperativeLearningBreveGuida.pdf>
- flipped classroom <http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/flipped-classroom>,

Si rinviano gli approfondimenti ai documenti e alle fonti indicate dai collegamenti.

Per l'individuazione di materiali multimediali online si rimanda, tra gli altri, a <https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>

Verifica e valutazione

Nella Didattica a Distanza non possiamo costruire il processo di verifica e valutazione sulle modalità definite per l'attività in presenza. È necessario, in questo contesto, modificare i paradigmi di riferimento e puntare sull'aspetto formativo della valutazione. Le prove di verifica, che si svolgeranno in tutte le discipline e saranno strutturate nelle diverse tipologie ritenute opportune dal Docente, hanno valenza formativa. Il Docente sulla base dei risultati riscontrati dà le opportune indicazioni di miglioramento valorizzando le attività svolte dagli Studenti.

Tipologie di prove adottate oltre a quelle già utilizzate nella Didattica in Presenza/Distanza:

- esposizione autonoma di argomenti a seguito di attività di ricerca personale o approfondimenti, anche attraverso una breve registrazione destinata al docente (audio o video);
- esercitazioni;
- produzione di testi, relazioni, presentazioni multimediali;
- questionari a tempo;
- elaborazione-restituzione di mappe mentali.

Si rinviano gli approfondimenti ai documenti e alle fonti indicate dai collegamenti.

CRITERI PER LA VERIFICA

Verifica delle presenze e della partecipazione alle attività

Occorre accertarsi tempestivamente di effettive difficoltà da parte delle Famiglie e mettere in atto quanto possibile per evitare discriminazioni e, ove possibile, fornire gli strumenti adeguati per partecipare all'attività di Didattica a Distanza. Solo dopo aver ricevuto tali riscontri e tenendo conto di essi si potranno acquisire gli elementi utili per la valutazione tramite:

- controllo della partecipazione attraverso le risposte agli input della scuola (comunicazioni, trasmissione di materiali, dialogo didattico);
- controllo delle presenze on line durante video lezioni;
- controllo del lavoro svolto tramite piattaforma Classroom o altro.

Verifica degli apprendimenti

Le prove di verifica sono valide soprattutto come verifica formativa per la valutazione del processo di apprendimento e, a maggior ragione in questa situazione particolare, è bene valutarle “in positivo”, cioè mettendo in risalto quello che “è stato fatto” e non ciò che “non è stato fatto” e, in caso di insuccesso, fornire strumenti per il recupero.

Come l'attività didattica anche la verifica può essere di tipo sincrono e asincrono.

Le verifiche di tipo sincrono si potranno avvalere di più strumenti (videoconferenza, piattaforme didattiche) e varie modalità: colloqui, conversazioni, somministrazione di prove, attività, esercizi, ecc..

Le verifiche di tipo asincrono si avvarranno di attività assegnate dal docente e riconsegnate dall'alunno al docente tramite e-mail, piattaforma didattica e potranno consistere in richieste di vario tipo: produrre testi, svolgere attività, creare elaborati, video recensioni, eseguire prove strutturate e non strutturate, ecc.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

In base alle sopra descritte azioni di verifica di:

- presenza e partecipazione alle attività;
- verifica degli apprendimenti.

La Valutazione, tenuti nel dovuto conto la rilevazione delle difficoltà oggettive delle Famiglie e gli interventi di supporto effettuati, viene operata con i seguenti criteri:

- partecipazione;
- disponibilità alla collaborazione con Docenti e compagni;
- interazione costruttiva;
- costanza nello svolgimento delle attività;
- impegno nella produzione del lavoro proposto;
- progressi rilevabili nell'acquisizione di conoscenze, abilità.

Le valutazioni delle prove rappresentano la comunicazione di apprezzamento di un lavoro svolto e report di un percorso di apprendimento verificato dal docente.

RILEVAZIONE DELLE COMPETENZE

Griglia di osservazione e rilevazione delle competenze della scuola secondaria di primo grado

Osservazione e rilevazione delle competenze – scuola secondaria di primo grado					
PARTECIPAZIONE	Partecipa alle attività sincrone	1	sempre	1	in modo costruttivo
		2	regolarmente	2	in modo adeguato
		3	sporadicamente	3	in modo superficiale
		4	mai	4	in modo non adeguato
	Partecipa alle attività asincrone	1	sempre	1	in modo costruttivo
		2	regolarmente	2	in modo adeguato
		3	sporadicamente	3	in modo superficiale
		4	mai	4	in modo non adeguato
SPIRITO DI INIZIATIVA	Nella pianificazione del proprio lavoro, gestisce correttamente tempi e risorse a disposizione, attivando anche strategie di problem solving.			1	sempre
				2	regolarmente
				3	sporadicamente
				4	mai
IMPARARE A IMPARARE	Ricava e organizza informazioni da diverse fonti, sa metterle in relazione tra loro, utilizzando anche strategie di autocorrezione e chiedendo aiuto, quando necessario.			1	sempre
				2	regolarmente
				3	sporadicamente
				4	mai
COMPETENZE DIGITALI	Utilizza le tecnologie per comunicare e condividere documenti			1	in modo efficace
				2	in modo poco efficace
				3	in modo sicuro
				4	in modo poco sicuro
<p>ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE E ABILITÀ DISCIPLINARI</p> <p>I risultati delle osservazioni e delle prove di verifica disciplinari, acquisiti come valutazione formativa del processo di apprendimento, sono documentati e resi visibili alle famiglie nella consueta piattaforma Classroom.</p>					

NORME DI COMPORTAMENTO

NORME DI COMPORTAMENTO CHE DEVONO ESSERE RISPETTATE DA TUTTI

1. Comportarsi in modo educato e rispettoso nei confronti di tutti (suore, docenti, logopediste, educatori e compagni/e).
2. Mantenere puliti ed in buono stato gli ambienti, le attrezzature, gli arredi e gli spazi esterni dell'Istituto e gli oggetti personali.
3. Per motivi di decoro e rispetto di tutti, è doveroso indossare un abbigliamento adeguato, evitando assolutamente abiti del tutto fuori posto in un contesto scolastico.
4. Rispettare rigorosamente le regole anticovid sempre: a scuola, in convitto e nelle uscite:
 - Mantenere sempre la distanza necessaria
 - Usare la mascherina quando è necessaria
 - Evitare contatto fisico, abbracci e strette di mano
 - Lavare e igienizzare spesso le mani
 - Durante le passeggiate usare sempre la mascherinaNon allontanarsi dal gruppo e dagli educatori
Entrare nei negozi solo se necessario e uno per volta dopo aver chiesto e avuto l'autorizzazione dall'educatore
Al rientro in Istituto igienizzare e lavare bene le mani.
5. Rispettare tutti gli orari delle attività dell'Istituto:
 - h 7:30 - Levata
 - h 8:00 - Colazione
 - h 8:30 - Scuola
 - h 13:30 - Pranzo
 - h 14:00 - Ricreazione
 - h 14:30 - Doposcuola
 - h 17:00 - Attività pomeridiane o uscita (nei giorni stabiliti)
 - h 19:00 - Cena
 - h 19:30 - Tempo libero e doccia
 - h 22:00 - Ritiro in camera per dormireDopo le ore 22:00 non è permesso allontanarsi dalla propria camera o disturbare i/le compagni/e di stanza.
6. L'uso del cellulare è consentito dalle ore 20:00 alle ore 22:00 e in altri momenti concordati con la responsabile dell'Istituto.

Alle ore 22:00 i cellulari devono essere consegnati alle suore educatrici.

N.B. Se i/le ragazzi/e frequentanti la scuola superiore non dovessero consegnare il cellulare alle educatrici, i genitori saranno responsabili di un uso improprio che i propri figli faranno del telefono e, se dovessero disturbare la tranquillità dei convittori saranno dimessi/e dall'Istituto.

7. Svolgere i compiti scolastici assegnati e le attività riabilitative con attenzione e continuità, secondo le indicazioni dei docenti e delle logopediste.
8. Partecipare sempre a tutte le attività e alle iniziative previste in Istituto senza disturbare i compagni o indurre gli altri alla non partecipazione.
9. Frequentare il Centro e la scuola con regolarità, evitando prolungati periodi di assenza in concomitanza delle festività programmate.
10. Mantenere sempre un clima di serenità, di collaborazione e di confronto con gli educatori e con i/le compagni/e.

N.B. In caso di comportamento scorretto e di non osservanza delle norme sopraesposte, per i/le responsabili saranno presi provvedimenti disciplinari che possono arrivare alla sospensione dalla frequenza del Convitto e della scuola o alle dimissioni dal Convitto.

Salerno, 03/06/2020